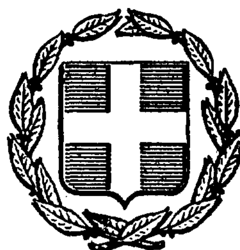


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 31 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 1986 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 752

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «Ίδρυμα Όρους Σινά» και κύρωση του οργανισμού αυτού.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Την αριθ. 1248/4.5.1984 πράξη της συμβολαιογράφου Αθήνας Αδαμαντίας Πιπεράκη – Καβάγια, όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 1453/24.10.1985 πράξη της ίδιας συμβολαιογράφου, με την οποία η Ιερή Μονή Αγίας Αικατερίνης του Όρους Σινά σύστησε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «Ίδρυμα Όρους Σινά» και με έδρα την Αθήνα.

2. Τις διατάξεις των άρθρων : α) 95 και 98 του Α.Ν. 2039/39, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Την από 25.2.1986 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

4. Την αριθ. Υ.63/20.8.1985 απόφαση του Πρωθυπουργού, με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Νικόλαο Αθανασόπουλο (ΦΕΚ 498/Β/20.8.1985).

Με πρόταση των Υπουργών Εξωτερικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Πολιτισμού και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών αποφασίζουμε :

Άρθρο μόνο.

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «Ίδρυμα Όρους Σινά», η οποία έγινε από την Ιερή Μονή Αγίας Αικατερίνης του Όρους Σινά με την αριθ. 1248/4.5.1984 πράξη της συμβολαιογράφου Αθήνας Αδαμαντίας Πιπεράκη – Καβάγια, όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 1453/24.10.1985 πράξη της ίδιας συμβολαιογράφου.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Εξωτερικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Οικονομικών και διέπεται από τις διατάξεις των παραπάνω συστατικών του πράξεων, του παρακάτω οργανισμού, του Α.Ν. 2039/39, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν, σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από είκοσι (20) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω :

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «Ίδρυμα Όρους Σινά».

Άρθρο 1.

Μορφή – Επωνυμία – Έδρα – Σφραγίδα.

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «Ίδρυμα Όρους Σινά», που συστήθηκε από την Ιερή Μονή Αγίας Αικατερίνης του Όρους Σινά με την αριθ. 1248/4.5.1984 πράξη της Συμβολαιογράφου Αθήνας Αδαμαντίας Πιπεράκη – Καβάγια, όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 1453/24.10.1985 πράξη της ίδιας συμβολαιογράφου, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις των παραπάνω συστατικών πράξεων, του παρόντος οργανισμού, του Α.Ν. 2039/39, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

Ως επωνυμία του ιδρύματος για τις σχέσεις του με την αλλοδαπή θα χρησιμοποιείται ο τίτλος «Mount Sinai Foundation».

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η Αθήνα.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος «Ίδρυμα Όρους Σινά» και στη μέση φέρει απεικόνιση της Αγίας Κορυφής του Θεοβάδιστου Όρους ινά με το μονόγραμμα της Μονής.

Άρθρο 2.

Σκοποί.

Σκοποί του ιδρύματος είναι :

α) Η βαθύτερη γνωριμία με τις ρίζες της Ελληνορθόδοξης παράδοσης και η διάδοση, με κάθε τρόπο, της Εκκλησιαστικής και Βυζαντινής γραμματείας, παιδείας και τέχνης και

β) Η ενίσχυση του πολυμερούς πνευματικού, πολιτιστικού και φιλανθρωπικού έργου της Ιερής Μονής Αγίας Αικατερίνης Όρους Σινά.

Άρθρο 3.

Μέσα πραγματοποίησης των σκοπών.

1. Η πραγματοποίηση του σκοπού του ιδρύματος, που αναφέρεται στο στοιχείο (α) του προηγούμενου άρθρου, επιδιώκεται εκτός των άλλων και με τα ακόλουθα μέσα : α) Με τη μελέτη, καλλιέργεια και διάδοση της Πατερικής σοφίας, β) με τη μετάφραση σε άλλες γλώσσες και ιδίως στην αραβική κειμένων Ελλήνων Πατέρων, γ) με τη μετάφραση στην ελληνική Πατερικών κειμένων που έχουν διασωθεί μόνο στις αρχαίες ανατολικές γλώσσες, δ) με την έκδοση βιβλίων και περιοδικών Αγιο - Πατερικού, Μοναχικού, ιστορικού και επιστημονικού χαρακτήρα, για τη θρησκευτική κατάρτιση και πνευματική καλλιέργεια και για την προαγωγή της επιστημονικής έρευνας και πληροφόρησης σε θέματα εκκλησιαστικής ζωής, τέχνης και ιστορίας, ε) με τη δημιουργία ιδιόκτητου σύγχρονου τυπογραφικού συγκροτήματος και στ) με τις κατάλληλες διαλέξεις και προβολές.

2. Η πραγματοποίηση του σκοπού του ιδρύματος, που αναφέρεται στο στοιχείο (β) του προηγούμενου άρθρου, επιδιώκεται μεταξύ των άλλων και με τους παρακάτω τρόπους, αλλά πάντοτε μετά από σύμφωνη γνώμη της Ιερής Μονής Αγίας Αικατερίνης Όρους Σινά.

α) Την κατάλληλη ενημέρωση του ελληνορθόδοξου κοινού, τη δημιουργία κατάλληλων πολιτιστικών κέντρων σε διάφορες πόλεις της Ελλάδας και μουσειακών χώρων σχετικών με τον σκοπό του ιδρύματος, την ενίσχυση των Σιναϊτικών μετοχίων, τη συστηματική διοργάνωση ιεραποδημιών στους Αγίους Τόπους και ιδιαίτερα στο Όρος Σινά, με απώτερο στόχο την καλή επάνδρωση της Μονής.

β) Την επιστημονική έρευνα, κατάταξη, αξιοποίηση και συντήρηση του κειμηλιακού πλούτου και των αρχιτεκτονικών και αρχαιολογικών μνημείων της Μονής, των Μετοχίων, των Μονυδρίων αυτής μέσα και έξω από το χώρο της Σιναϊτικής χερσονήσου, που επιδιώκεται κυρίως με την αποστολή ειδικευμένων επιστημόνων για την έρευνα και μελέτη των κάθε φύσης μνημείων και θησαυρών της Μονής, τις αρχαιολογικές ανασκαφές στα εκτός της Μονής ευρισκόμενα αρχαία μνημεία, κελλιά, μοναστήρια, Ναούς κλπ., που έχουν πολλές Ελληνικές επιγραφές, με τη συναίνεση των αρμόδιων επιτόπιων Αρχών, τη μελέτη και τη συντήρηση αρχαίων εικόνων, χειρογράφων, αρχείων και κειμηλίων της Μονής, τη συμπλήρωση και τον εμπλουτισμό της βιβλιοθήκης της Μονής, με τα αναγκαία έντυπα διαφόρων χρήσεων και τον εξοπλισμό της με τεχνικά μέσα προς φιλμογράφηση χειρογράφων, κωδίκων και εγγράφων και παραγωγή αντιγράφων σε μικροφίλμς, τη δημιουργία φωτογραφικού αρχείου εικόνων και κειμηλίων της Μονής, την έκδοση των σχετικών με τη Μονή επιστημονικών εργασιών και των έργων τέχνης της Μονής, τη χορήγηση υποτροφιών σε μοναχούς Σιναΐτες ή και λαϊκούς που επιθυμούν την απόκτηση ειδικών, τεχνικών και επιστημονικών γνώσεων για να προσφέρουν υπηρεσίες στη Μονή κ.τ.λ.

γ) Τη διατήρηση των Ιουστινιάνειων έργων γενικά και μεταγενέστερων κτισμάτων της Μονής και την αρχαιολογική αποκατάστασή τους, που επιδιώκεται κυρίως με τη λεπτομερή τοπογραφική αποτύπωση της Μονής και του γύρω χώρου, τη στήριξη και διαφύλαξη των κτισμάτων και έργων που κινδυνεύουν να καταρρεύσουν ή να καταστραφούν, την εκτέλεση αναστηλωτικών εργασιών κλπ.

δ) Την κατασκευή, συμπλήρωση και συντήρηση της αναγκαίας τεχνολογικής υποδομής της Μονής, δηλαδή του υδρευτικού, υδραυλικού, αρδευτικού και ηλεκτρικού συστήματος, των συστημάτων πυρασφαλείας και προστασίας από κλοπή κλπ.

ε) Την προσπάθεια να ανταποκριθεί η Μονή στις ευθύνες της, ως προς την πνευματική της εποπτεία στο Όρος του Δεκαλόγου, δηλαδή στο κυρίως Όρος Σινά, να συντηρήσει και επισκευάσει τα σκαλοπάτια και το μονοπάτι που οδηγεί στην Ιερή Κορυφή, ως και τα πολλά αρχαία κατεστραμμένα παρεκκλήσια, να ευπρεπίσει όλο το χώρο, να κατασκευάσει σταθμούς ανάπαυσης και γενικά να διενεργήσει πράξεις που να εξασφαλίσουν την ιερότητα, ησυχία και σεμνότητα ολόκληρης της περιοχής.

στ) Την ενίσχυση του μεγάλου σε έκταση φιλανθρωπικού, πολιτιστικού και κοινωνικού έργου της Μονής στη Σιναϊτική χερσόνησο, που αφορά τους περιοίκους νομάδες Βεδουΐνους και επιδιώκεται κυρίωςμε κοινωνικές παροχές κάθε μορφής, συστηματοποίηση της παρεχόμενης σ' αυτούς ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης, παροχή εργασίας, παροχή ειδικών τεχνικών γνώσεων και χορήγηση σχετικών υποτροφιών, τη διατήρηση των παραδοσιακών οικισμών, ηθών και εθίμων των Βεδουΐνων κλπ.

ζ) Την αρωγή του προς τη Μονή για την ορθολογικότερη και επωφελέστερη αξιοποίηση της κινητής και ακίνητης περιουσίας της και των οικονομικών της πόρων, ώστε να μπορέσει να εκτελέσει χωρίς εμπόδια την αποστολή της.

Άρθρο 4.

Περιουσία - Πόροι.

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελούν :

α) Ποσό δύο εκατομμυρίων (2.000.000) δραχμών.

β) Η επικαρπία των ακινήτων της Ιερής Μονής Αγίας Αικατερίνης Όρους Σινά στη Ζάκυνθο για μια δεκαετία και

γ) Το δικαίωμα της επικαρπίας σε γραφεία και αποθηκευτικούς χώρους, επιφάνειας 140 τετρ. μέτρων περίπου, της Ιερής αυτής Μονής, τα οποία βρίσκονται στην πολυκατοικία της οδού Δορυλαίου 26 Αθήνας.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι :

α) Τα έσοδα από την πώληση, μίσθωση ή με οποιοδήποτε τρόπο διάθεση των βιβλίων και των άλλων περιουσιακών στοιχείων του ιδρύματος και γενικά τα έσοδα από την εκμετάλλευση της περιουσίας αυτού και

β) Οι εισφορές και επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτό.

Άρθρο 5.

Τμήματα του ιδρύματος.

Για την αποτελεσματικότερη επιτυχία των σκοπών του το ίδρυμα διαιρείται στα παρακάτω Τμήματα :

1. Τμήμα Α' (Πνευματικό και φιλανθρωπικό)

Το Τμήμα αυτό έχει σαν έργο την επάνδρωση της Ιερής Μονής Σινά και την ενίσχυση του φιλανθρωπικού και κοινωνικού έργου αυτής.

2. Τμήμα Β' (Πολιτιστικό και μορφωτικό).

Το Τμήμα αυτό έχει σαν έργο την εξυπηρέτηση των ειδικότερων σκοπών, των σχετικών με τη μελέτη, καλλιέργεια και διάδοση της Πατερικής σοφίας, με τη συγγραφή και διάθεση βιβλίων και περιοδικών, μοναχικού, ιστορικού και επιστημονικού χαρακτήρα και γενικά με την ενίσχυση του πολιτιστικού και μορφωτικού έργου της Ιερής Μονής Σινά.

3. Τμήμα Γ' (Συντήρησης και μελέτης χειρογράφων και αρχείων).

Το Τμήμα αυτό έχει σαν έργο την εξυπηρέτηση των ειδικότερων σκοπών του ιδρύματος, των σχετικών με την αποστολή ειδικευμένων επιστημόνων για την έρευνα και μελέτη των χειρογράφων και αρχείων της Μονής, με τη συντήρηση αυτών, τη συμπλήρωση και τον εμπλουτισμό της βιβλιοθήκης της Μονής με έντυπα διαφόρων χρήσεων και με τεχνικά μέσα φιλμογράφησης και παραγωγή μικροφίλμς, με την χορήγηση υποτροφιών για την απόκτηση σχετικών τεχνικών και επιστημονικών γνώσεων, τη δημοσίευση σχετικών επιστημονικών μελετών κλπ.

4. Τμήμα Δ' (Συντήρησης και μελέτης εικόνων και κειμηλίων).

Το Τμήμα αυτό έχει σαν έργο την εξυπηρέτηση των ειδικότερων σκοπών του ιδρύματος, που αφορούν την αποστολή ειδικευμένων επιστημόνων για την έρευνα και μελέτη των μνημείων και θησαυρών της Μονής, τη συντήρηση των αρχαίων εικόνων και κειμηλίων αυτής, τη δημιουργία φωτογραφικού αρχείου αυτών, τη δημοσίευση σχετικών επιστημονικών εργασιών και των έργων τέχνης της Μονής κλπ.

5. Τμήμα Ε' (Αναστήλωσης και ανασκαφών).

Τε Τμήμα αυτό έχει σαν έργο την εξυπηρέτηση των ειδικότερων σκοπών του ιδρύματος, που έχουν σχέση με την έρευνα και μελέτη των έργων, εγκαταστάσεων και μνημείων της Μονής και των ευρισκομένων εκτός αυτής κελλίων, μοναστηρίων, Ναών κ.τ.λ., την αρχαιολογική αποκατάστασή τους, τη διατήρηση και προστασία τούτων, τη διενέργεια αρχαιολογικών ανασκαφών, την τοπογραφική αποτύπωση της Μονής και των γύρω χώρων, τη δημοσίευση των σχετικών επιστημονικών εργασιών κτλ.

6. Τμήμα ΣΤ' (Εκδοτικό).

Το Τμήμα αυτό έχει σαν έργο την εξυπηρέτηση των σκοπών του ιδρύματος που είναι σχετικοί με τη μετάφραση σε άλλες γλώσσες των ελληνικών Πατερικών κειμένων, με τη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα των Πατερικών κειμένων που είναι γραμμένα στις αρχαίες ανατολικές γλώσσες, με την έκδοση βιβλίων και περιοδικών μοναχικού και ιστορικού περιεχομένου και επιστημονικών εργασιών και έργων τέχνης της Μονής, που αναφέρονται στα Τμήματα Β', Γ', Δ' και Ε' του ιδρύματος και σε άλλες εκτυπωτικές δραστηριότητες αυτού, οι οποίες συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με τους σκοπούς του ιδρύματος.

7. Τμήμα Ζ' (Τεχνικό).

Το Τμήμα αυτό έχει σαν έργο την εξυπηρέτηση των σκοπών του ιδρύματος, που αναφέρονται στην κατασκευή, συμπλήρωση και συντήρηση του υδρευτικού, υδραυλικού και ηλεκτρικού συστήματος, του συστήματος πυρασφαλείας, προστασίας από κλοπή και γενικά κάθε τεχνολογικής ανάγκης της Μονής.

8. Τμήμα Η' (Δημσίων σχέσεων).

Το Τμήμα αυτό έχει σαν έργο την εξυπηρέτηση και καλλιέργεια των σχέσεων του ιδρύματος και της Ιερής Μονής Σινά με τις Δημόσιες Αρχές, το κοινό και διάφορα ανάλογα ιδρύματα στην Ελλάδα και στην αλλοδαπή.

9. Τμήμα Θ' (Οικονομικών υποθέσεων).

Το Τμήμα αυτό έχει σαν έργο την τήρηση των λογαριασμών, τη διαχείριση και ανάπτυξη των οικονομικών πόρων του ιδρύματος. Επίσης, τη συνδρομή στην προσπάθεια της Μονής για ορθολογικότερη και επωφελέστερη αξιοποίηση της κινητής και ακίνητης περιουσίας της και των οικονομικών πόρων αυτής.

Όταν ο ίδιος σκοπός εξυπηρετείται από περισσότερα από ένα Τμήματα, αυτά επιδιώκουν την πραγματοποίησή του σε συνεργασία και κάθε ένα κατά την αρμοδιότητά του.

Η έναρξη λειτουργίας κάθε Τμήματος θα γίνεται μετά τη λήψη σχετικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 6.

Όργανα του ιδρύματος.

Η λειτουργία του ιδρύματος πραγματοποιείται με τα παρακάτω όργανα αυτού:

α) Την Ιερή Μονή Αγίας Αικατερίνης Όρους Σινά, νόμιμα εκπροσωπούμενη.

β) Το Διοικητικό Συμβούλιο.

γ) Το Γενικό Διευθυντή, και

δ) Τη Διοικούσα Επιτροπή κάθε Τμήματος.

Άρθρο 7.

Ιερή Μονή Αγίας Αικατερίνης Όρους Σινά.

Η Ιερή Μονή Αγίας Αικατερίνης Όρους Σινά ως ιδρύτρια, αποτελεί το ανώτατο όργανο του ιδρύματος και έχει υπέρ αυτής το τεκμήριο αρμοδιότητας και ειδικότερα: α) διορίζει και ανακαλεί τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, β) διορίζει τον Πρόεδρο και δύο (2) μέλη κάθε Διοικούσας Επιτροπής και ανακαλεί όλα τα μέλη τους, γ) διορίζει και αντικαθιστά το Γενικό Διευθυντή του ιδρύματος και δ) επιψηφίζει τον οικονομικό απολογισμό, τον προγραμματισμό, τον προϋπολογισμό και τον ισολογισμό του ιδρύματος, οι οποίοι υποβάλλονται προς τούτο σ' αυτή κάθε χρόνο.

Άρθρο 8.

Διοικητικό Συμβούλιο.

1. Το ίδρυμα διοικείται από 11μελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από: α) Τον κάθε φορά Αρχιεπίσκοπο Σιναίου, β) ένα Σιναΐτη μοναχό, γ) τον κάθε φορά διορισμένο αντιπρόσωπο της Μονής στην Αθήνα και Πρόεδρο της Διοικούσας Επιτροπής του Α' Τμήματος και δ) τους Προέδρους των Διοικουσών Επιτροπών των υπολοίπων οκτώ Τμημάτων του ιδρύματος, οι οποίοι πρέπει να είναι εξέχοντα μέλη της κοινωνίας και να έχουν τη μόρφωση, την ικανότητα και το ζήλο να εργασθούν για την πραγματοποίηση των σκοπών του ιδρύματος. Τους Προέδρους των Διοικουσών Επιτροπών αναπληρώνουν οι Αντιπρόεδροι των αντίστοιχων Επιτροπών και, αν κωλύονται και αυτοί, οι Γραμματείς. Ο αναπληρωτής του κωλυομένου Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής συμμετέχει στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου χωρίς δικαίωμα ψήφου.

2. Ως μέλη του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται οι:

α) Αρχιεπίσκοπος Σιναίου Δαμιανός, ως Πρόεδρος.

β) Ιερομόναχος Γρηγόριος Σιναΐτης.

γ) Αρχιμανδρίτης Χριστόδουλος Κωνσταντόπουλος, Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής του Α' τμήματος.

δ) Διονύσιος Μπατιστάτος, Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής του Β' Τμήματος.

ε) Παναγιώτης Νικολόπουλος, Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής του Γ' Τμήματος.

στ) Τάσος Μαργαριτώφ, Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής του Δ' Τμήματος.

ζ) Ιωάννης Μεϊμάρης, Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής του Ε' Τμήματος.

η) Αλέξανδρος Λαζαρίδης, Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής του ΣΤ' Τμήματος.

θ) Κωνσταντίνος Μανάφης, Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής του Ζ' Τμήματος.

ι) Ιωάννα Τσάτσου, Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής του Η' Τμήματος.

ια) Παναγιώτης Δροσίτης, Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής του Θ' Τμήματος.

3. Η θητεία των μελών του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου αρχίζει από τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης του Προεδρικού Διατάγματος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος και λήγει την 31η Ιανουαρίου του τέταρτου έτους από τη δημοσίευση τούτου.

4. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου διορίζονται και ανακαλούνται από την Ιερή Μονή.

5. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, εκτός από τους κάθε φορά Αρχιεπίσκοπο και αντιπρόσωπο της Μονής στην Αθήνα, είναι τριετής. Τα μέλη είναι επανεκλέξιμα. Η θητεία των μελών αρχίζει την 1η Φεβρουαρίου και λήγει την 31η Ιανουαρίου του τελευταίου (τρίτου) έτους. Αν μέχρι τη λήξη της θητείας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, δεν έχουν γνωστοποιηθεί σ' αυτά οι αντικαταστάτες τους, τα μέλη αυτά εξακολουθούν να ασκούν πλήρως όλα τα καθήκοντά τους μέχρι να γνωστοποιηθεί ο διορισμός των νέων μελών.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε δίμηνο και έκτακτα όταν παρουσιάζεται ανάγκη κατά την κρίση του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του ή όταν ζητήσουν τούτο τρία (3) τουλάχιστον μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο ή το νόμιμο αναπληρωτή του.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει έγκυρα όταν είναι παρόντα επτά (7) τουλάχιστον μέλη του και αποφασίζει κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών του. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

8. Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου συμμετέχει και ο Γενικός Διευθυντής, χωρίς δικαίωμα ψήφου.

9. Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ο κάθε φορά Αρχιεπίσκοπος Σιναίου. Ο Αντιπρόεδρος, ο Γραμματέας και ο Ταμίας του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και οι αναπληρωτές τους, εκλέγονται με απόφαση των μελών του στην πρώτη συνεδρίαση μετά το διορισμό τους.

10. Για κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται απ' αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

Τα πρακτικά υπογράφονται από τον Πρόεδρο ή τον αναπληρωτή του και τον Γραμματέα.

11. Το αξίωμα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τιμητικό και άμισθο.

Άρθρο 9.
Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, στη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση των σκοπών του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του Α.Ν. 2039/39 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Αποφασίζει για τη σύσταση Παραρτημάτων του ιδρύματος σε διάφορες πόλεις της Ελλάδας και στην αλλοδαπή και για τον τρόπο της λειτουργίας τους.

3. Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από το Νόμο Αρχή (Υπουργό Οικονομικών ή Νομάρχη Διαμερίσματος Αθήνας) τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/39 και του από 20.12.1939 Β.Δ/τος (ΦΕΚ 552/Α/1939).

Μαζί με τον απολογισμό καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και παθητικού του ιδρύματος. Οι προϋπολογισμοί, απολογισμοί και ισολογισμοί υποβάλλονται και στην Ιερή Μονή Αγίας Αικατερίνης Όρους Σινά για επιψήφιση, πριν από την αποστολή τους στην αρμόδια από το νόμο Κρατική Αρχή, για έγκριση.

4. Εγκρίνει τους προϋπολογισμούς και απολογισμούς των Τμημάτων του ιδρύματος.

5. Χρηματοδοτεί τα Τμήματα του ιδρύματος, με βάση τους προϋπολογισμούς τους, παρακολουθεί τη λειτουργία τους και κατευθύνει τη δραστηριότητα τούτων για να επιτύχουν καλλίτερα την πραγματοποίηση των ειδικότερων σκοπών τους.

6. Διορίζει όσα μέλη των Διοικουσών Επιτροπών κάθε Τμήματος δεν διορίζονται με απόφαση της Ιερής Μονής. Ο Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής κάθε Τμήματος αποτελεί και μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Αυτός ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για τις δραστηριότητες του αντίστοιχου Τμήματος και εισηγείται τα θέματα που αφορούν το Τμήμα αυτό.

7. Αποδέχεται ή αποποιείται κληρονομίες, κληροδοσίες ή δωρεές.

8. Αποφασίζει για τη σύναψη δανείων και την αξιοποίηση της περιουσίας του ιδρύματος.

9. Προσλαμβάνει το αναγκαίο προσωπικό για την εξυπηρέτηση των λειτουργικών αναγκών του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκριμένο προϋπολογισμό του, προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα αυτού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας. Αποφασίζει επίσης, για την αμοιβή του Γενικού Διευθυντή του ιδρύματος.

10. Αποφασίζει την απονομή τιμητικών διακρίσεων σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που προσέφεραν σημαντικές υπηρεσίες στο ίδρυμα.

11. Αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την εσωτερική λειτουργία αυτού και των Διοικουσών Επιτροπών Τμημάτων ανάλογα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες και αφού λάβει υπόψη του τις σχετικές εισηγήσεις των Διοικουσών Επιτροπών των Τμημάτων.

Άρθρο 10.
Καθήκοντα Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πληρεξούσιό του, που ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις. Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου πέντε (5) τουλάχιστον μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γενικό Διευθυντή του ιδρύματος, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν την οποία και υπογράφει.

Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτή δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή στο Γενικό Διευθυντή.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του Διοικητικού Συμβουλίου.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος και γενικά εκτελεί τις αποφάσεις και όλες τις ειδικές εντολές που του αναθέτει το Διοικητικό Συμβούλιο.

η) Ενθαρρύνει και κατευθύνει τα όργανα του ιδρύματος τόσο τα εργαζόμενα με αμοιβή, όσο και εκείνα που προσφέρουν τις υπηρεσίες τους εθελοντικά, για να ανταποκρίνονται πληρέστερα στην αποστολή τους.

θ) Εποπτεύει τον συντονισμό του όλου έργου του ιδρύματος και ενημερώνει τα Διοικητικά όργανα αυτού για τη λειτουργία και τις ανάγκες του ιδρύματος.

ι) Υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους, καθώς και τα γραμμάτια είσπραξης.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή

κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 11.
Καθήκοντα Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Ο Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου.

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), μπορεί να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Τον Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, τον αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 12.
Καθήκοντα Ταμία του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Ο Ταμίας του Διοικητικού Συμβουλίου :

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα, τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του Α.Ν. 2039/39, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2. Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 13.
Γενικός Διευθυντής του ιδρύματος.

1. Ως Γενικός Διευθυντής του ιδρύματος ορίζεται πρόσωπο κατάλληλο και με πείρα, για να αναλάβει τις μεγάλες ευθύνες της εκτέλεσης και εφαρμογής των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και γενικά το συντονισμό της πορείας και των δραστηριοτήτων των Τμημάτων αυτού.

Ο Γενικός Διευθυντής δεν μπορεί να είναι ταυτόχρονα και μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Ειδικότερα ο Γενικός Διευθυντής :

α) Συνεργάζεται με τον Πρόεδρο για τη σύνταξη της ημερήσιας διάταξης κάθε συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου και εισηγείται σ αυτό τα θέματα που θα συζητηθούν κατόπιν εντολής του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος.

β) Φροντίζει για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του ιδρύματος και

γ) Αποτελεί το κύριο εκτελεστικό όργανο των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και το κύριο συντονιστικό όργανο των δραστηριοτήτων αυτού, σε σχέση μετα επί μέρους Τμήματα του ιδρύματος.

Άρθρο 14.
Διοικούσες Επιτροπές.

1. Σε κάθε τμήμα προΐσταται επταμελής Διοικούσα Επιτροπή, της οποίας ο Πρόεδρος και δύο (2) μέλη διορίζονται από την Ιερή Μονή Αγίας Αικατερίνης Όρους Σινά και τα υπόλοιπα από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Ο Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής κάθε Τμήματος είναι ταυτόχρονα και μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος. Ο αριθμός των μελών της Διοικούσας Επιτροπής είναι δυνατό να μειωθεί, κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Η θητεία των μελών κάθε Διοικούσας Επιτροπής, είναι τριετής, αλλά τα μέλη της είναι επανεκλέξιμα. Η θητεία τους αρχίζει την 1η Απριλίου και λήγει την 31η Μαρτίου του τελευταίου (τρίτου) έτους.

3. Τα μέλη κάθε Διοικούσας Επιτροπής εκλέγουν μεταξύ τους με απόφασή τους που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίαση από το διορισμό τους, τον Αντιπρόεδρο και το Γραμματέα αυτής.

4. Η Διοικούσα Επιτροπή κάθε Τμήματος συνεδριάζει έγκυρα, όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

Οι αποφάσεις αυτής λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας, ισχύει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

5. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις του άρθρου 8 του παρόντος οργανισμού.

Άρθρο 15.
Αρμοδιότητες Διοικουσών Επιτροπών.

1. Η Διοικούσα Επιτροπή κάθε Τμήματος :

α) Φροντίζει για την πραγματοποίηση του αντίστοιχου σκοπού του Τμήματος και διαχειρίζεται τα προοριζόμενα προς τούτο χρηματικά μέσα που υπάρχουν στο Ταμείο του ιδρύματος, καθώς και τα άλλα μέσα που υπάρχουν στη διάθεσή της.

β) Καταρτίζει τον προϋπολογισμό, τον απολογισμό και τον ισολογισμό του αντίστοιχου Τμήματος, τους οποίους και υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο για έγκριση και

γ) Συνάπτει συμβάσεις παροχής υπηρεσιών με ειδικούς επιστήμονες, ερευνητές, τεχνικούς, μεταφραστές κ.λπ. και προσδιορίζει την αποζημίωσή τους.

Άρθρο 16.
Καθήκοντα Προέδρου, Αντιπροέδρου και Γραμματέα Διοικούσας Επιτροπής κάθε Τμήματος.

Ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος και ο Γραμματέας της Διοικούσας Επιτροπής κάθε Τμήματος έχει ανάλογα καθήκοντα με αυτά των αντίστοιχων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, όπως αυτά περιγράφονται στα άρθρα 10 και 11 του παρόντος οργανισμού.

Ο Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής κάθε Τμήματος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του εκπροσωπεί τούτο και υπογράφει όλα τα έγγραφα αυτού προς τρίτους.

Οι πληρωμές και οι εισπράξεις κάθε Τμήματος γίνονται από το ταμείο του ιδρύματος, με χρεωστικά ή πιστωτικά σημειώματα, αντίστοιχα, τα οποία υπογράφονται από τον Πρόεδρο της Διοικούσας Επιτροπής ή το νόμιμο αναπληρωτή του και από το Γραμματέα αυτής.

Άρθρο 17.
Οικονομική διαχείριση.

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος και των Τμημάτων του περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος του ιδρύματος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσης του Π.Δ/τος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου έτους.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμούς και απολογισμούς εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/39 και του από 20.12.1939 σχετικούς Β. Δ/τος (Φ.Ε.Κ. 522/Α/22.12.1939)

Οι προϋπολογισμοί των Τμημάτων ενσωματώνονται στο γενικό προϋπολογισμό του ιδρύματος.

Άρθρο 18.
Βιβλία και Στοιχεία.

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία :

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται, με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο κινητής και ακίνητης περιουσίας του ιδρύματος.

ε) Βιβλίο ευεργετών και δωρητών.

στ) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 19.
Τροποποίηση οργανισμού.

Ο οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί, ως προς τις μη θεμελιώδεις διατάξεις του, με Προεδρικό Διάταγμα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου που συνεδριάζει με πλήρη απαρτία και αποφασίζει με πλειοψηφία επτά (7) τουλάχιστον μελών του και η οποία εγκρίνεται από την Ιερή Μονή Αγίας Αικατερίνης Όρους Σινά, τηρουμένης κατά τα λοιπά της διαδικασίας που προβλέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 98 του Α.Ν. 2039/1939 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 20.
Διάλυση του ιδρύματος -Τύχη περιουσίας αυτού.

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει, καθώς επίσης όταν, με πράξη της Διοίκησης ή με απόφαση των Δικαστηρίων, μεταβληθούν οι σκοποί του ιδρύματος, χωρίς τη σύμφωνη γνώμη της Ιεράς Μονής Αγίας Αικατερίνης Όρους Σινά.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος, η περιουσία του περιέρχεται στην Ιερή Μονή της Αγίας Αικατερίνης του Όρους Σινά, από την οποία θα διορίζονται εκκαθαριστές της περιουσίας αυτού.

Στους Υπουργούς Εξωτερικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Πολιτισμού και στον Αναπληρωτή Υπουργό των Οικονομικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 15 Οκτωβρίου 1986

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ	ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΡΟΛΟΣ ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ	**ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ**
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Α. - Μ. (ΜΕΛΙΝΑ) ΜΕΡΚΟΥΡΗ	**ΝΙΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ**

(2)

Κύρωσης οργανισμού του, υπέρ του Δήμου Κολινδρού -Πιερίας, κεφαλαίου αυτοτελούς διαχείρισης, με την επωνυμία «ΚΥΠΑΡΙΣΣΟΠΟΥΛΕΙΟ ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ».

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη :

1. Την από 21.7.1982 ιδιόγραφη διαθήκη του Χαρίλαου Θ. Κυπαρισσόπουλου, που δημοσιεύθηκε με το αριθμ. 1058/14.10.1983 πρακτικό του Μον. Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης, με την οποία ο διαθέτης άφησε περιουσιακά του στοιχεία στο Δήμο Κολινδρού -Πιερίας, για την εκτέλεση ειδικού κοινωφελούς σκοπού.

2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 96 του Α.Ν. 2039/1939, σύμφωνα με τις οποίες οι περιουσίες που διαθέτονται, με κληρονομίες, κληροδοσίες ή δωρεές σε υφιστάμενα ιδρύματα, κ.λπ. νομικά πρόσωπα, για την εκτέλεση ειδικού κοινωφελούς σκοπού, χωρίς να καθορίζεται ειδικότερα τρόπος διοίκησής τους, αποτελούν γι αυτά κεφάλαια αυτοτελούς διαχείρισης, ξεχωριστά από την λοιπή περιουσία τους και είναι δυνατό, με Προεδρικό Διάταγμα να καθορίζονται οι λεπτομέρειες του τρόπου εκτέλεσης του κοινωφελούς σκοπού, για τον οποίο αφήνονται.

3. Την από 29.4.1986 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

4. Την αριθ. 5443/16.5.1986 απόφαση του Πρωθυπουργού, με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Νικ. Αθανασόπουλο (Φ.Ε.Κ. 343/Β/19.5.1986).

Με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε :

Άρθρο μόνο.

Κυρώνουμε τον οργανισμό λεπτομερειών του τρόπου εκτελεσης του κοινωφελούς σκοπού του, υπέρ του Δήμου Κολινδρού -Πιερίας, κεφαλαίου αυτοτελούς διαχείρισης, με την επωνυμία «ΚΥΠΑΡΙΣΣΟΠΟΥΛΕΙΟ ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ» που συστήθηκε από το Χαρίλαο Θ. Κυπαρισσόπουλο με την από 21.7.1982 ιδιόγραφη διαθήκη του, η οποία δημοσιεύθηκε με το αριθ. 1058/14.10.1983 πρακτικό του Μονομελούς ΠρωτοδικείουΘεσ/νίκης. Το κεφάλαιο τούτο αυτοτελούς διαχείρισης υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Οικονομικών και διέπεται από τις διατάξεις της συστατικής του πράξης, του παρακάτω οργανισμού, του Α.Ν. 2039/1939, όπως ισχύει κάθε φορά ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

Ο οργανισμός αυτός αποτελείται από έξι (6) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω :

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Καθορισμού λεπτομερειών του τρόπου εκτέλεσης του κοινωφελούς σκοπού του, υπέρ του Δήμου Κολινδρού -Πιερίας, κεφαλαίου αυτοτελούς διαχείρισης με την επωνυμία «ΚΥΠΑΡΙΣΣΟΠΟΥΛΕΙΟ ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ».

Άρθρο 1.
Νομική Μορφή Περιουσία.

1. Η περιουσία που άφησε ο Χαρίλαος Θ. Κυπαρισσόπουλος με την από 21.7.1982 ιδιόγραφη διαθήκη του, που δημοσιεύτηκε με το αριθ. 1058/14.10.1983 πρακτικό του Μονομελούς Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης, αποτελεί, για το Δήμο Κολινδρού Πιερίας, κεφάλαιο αυτοτελούς διαχείρισης με την επωνυμία «ΚΥΠΑΡΙΣΣΟΠΟΥΛΕΙΟ ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ», που είναι χωριστό από την υπόλοιπη περιουσία του και διέπεται από τις διατάξεις της συστατικής του πράξης, του παρόντος οργανισμού, του Α.Ν. 2039/1939, όπως ισχύει κάθε φορά ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Η περιουσία αυτή αποτελείται από :

α) ένα (1) διαμέρισμα στη Θεσσαλονίκη, στην πολυκατοικία της οδού Αγίου Δημητρίου αριθ. 124.

β) εβδομήντα δύο (72) μετοχές Εθνικής Τράπεζας και

γ) Την προθεσμιακή κατάθεση (αριθ. 955196 -4 απόδειξη) στην Εθνική Τράπεζα Ελλάδας, ποσού ενός εκατομμυρίου διακοσίων χιλιάδων (1.200.000) δραχμών.

3. Πόροι του κληροδοτήματος είναι οι πρόσοδοι από την εκμίσθωση του διαμερίσματος (από 7.9.1986) τα μερίσματα των μετοχών, οι τόκοι από τις καταθέσεις και γενικά τα εισοδήματα της περιουσίας του, καθώς και οι προς αυτό επιχορηγήσεις, κληρονομίες, κληροδοσίες, δωρεές.

Άρθρο 2.
Σκοπός.

Σκοπός του κληροδοτήματος τούτου είναι η χωρίς διαγωνισμό χορήγηση από τα καθαρά ετήσια εισοδήματα της περιουσίας του υποτροφιών,μιάς ή περισσοτέρας, σε αποφοίτους δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή πτυχιούχους ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων, για ανώτατες ή μεταπτυχιακές σπουδές αντίστοιχα, οί οποίοι διακρίνονται για το ήθος, την αρετή και τη φιλομάθεια και που είναι γραμμένοι οι ίδιοι ή οι γονείς τους στα μητρώα ή τα δημοτολόγια του Δήμου Κολινδρού - Πιερίας.

Άρθρο 3.
Διαδικασία εκτέλεσης σκοπού.

Α'. Επιτροπή επιλογής και ανακήρυξης υποτρόφων.

1. Οι υπότροφοι του κληροδοτήματος επιλέγονται από πενταμελή επιτροπή που αποτελείται από τους κάθε φορά: 1) Δήμαρχο Κολινδρού, 2) Πρόεδρο Δημοτικού Συμβουλίου Κολινδρού, 3) Εφημέριο της εκκλησίας Αγίας Θεοδώρας, 4) Λυκειάρχη του Λυκείου Κολινδρού και 5) από τον Δάσκαλο που έχει τα περισσότερα χρόνια στα Δημοτικά σχολεία Κολινδρού.

Καθήκοντα Προέδρου της επιτροπής επιλογής ασκεί ο Δήμαρχος Κολινδρού.

2. Όλα τα μέλη της επιτροπής επιλογής υποτρόφων παρέχουν προς το κληροδότημα τις υπηρεσίες τους χωρίς μισθό. Δικαιούνται όμως οδοιπορικά έξοδα που αποδεικνύονται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

3. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης ανικανότητας, έκπτωσης ή θανάτου κάποιου μέλους της επιτροπής επιλογής υποτρόφων, εφαρμόζονται όσα ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 99 του Α.Ν. 2039/1939.

Η εκλογή πραγματοποιείται μέσα σε δύο μήνες από την με οποιονδήποτε τρόπο κένωση της θέσης.

Β'. Αρμοδιότητες επιτροπής επιλογής υποτρόφων.

1. Η Επιτροπή επιλογής αποφασίζει, για κάθε θέμα που αφορά στην επιλογή υποτρόφων, καθώς και για κάθε ενέργεια, που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του κληροδοτήματος, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού και του Α.Ν. 2039/1939, όπως αυτός κάθε φορά ισχύει.

2. Η Επιτροπή επιλογής υποτρόφων ειδικότερα:

α) Παραλαμβάνει, ελέγχει τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και αποφασίζει την επιλογή και ανακήρυξη των υποτρόφων.

β) Διαβιβάζει την απόφαση της επιλογής και ανακήρυξης υποτρόφων, μαζί με όλα τα σχετικά δικαιολογητικά, στο Δημοτικό Συμβούλιο Κολινδρού, το οποίο στη συνέχεια τα υποβάλλει για έγκριση στην αρμόδια από το νόμο Αρχή μαζί με τις τυχόν παρατηρήσεις της.

γ) Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός υποψήφιοι έχουν τα ίδια προσόντα, η επιλογή του ή των υποτρόφων γίνεται με κλήρο.

3. Η Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία άν είναι παρόντα τα περισσότερα από τα μέλη της και οι προτάσεις της λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντος και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη, με την οποία τάχθηκε ο Πρόεδρος.

4. Η Επιτροπή επιλογής τηρεί πρακτικά, για τις συνεδριάσεις της, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται σ αυτές καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

5. Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που έλαβαν μέρος στις συνεδριάσεις και ανακοινώνονται στο Δήμο.

6. Η Επιτροπή επιλογής συνεδριάζει πάντοτε με Πρόεδρο το Δήμαρχο Κολινδρού, ο οποίος όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνεται από τον Αντιδήμαρχο ή τον νόμιμο αναπληρωτή του στο αξίωμα του Δημάρχου.

Γ'. Επιλογή και ανακήρυξη υποτρόφων.

Οι υποτροφίες παρέχονται:

α) Σε απόφοιτους δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με βάση το γενικό βαθμό του τίτλου σπουδών, δηλαδή του απολυτηρίου Λυκείου ή οποιασδήποτε άλλης σχολής της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ως και σε φοιτητές ανωτάτων σχολών.

β) Σε πτυχιούχους ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων, για μεταπτυχιακές σπουδές, με βάση το γενικό βαθμό του πτυχίου τους.

Οι υποτροφίες παρέχονται μόνο σε πτυχιούχους Δημόσιας Εκπαίδευσης.

2. Προϋποθέσεις για παροχή υποτροφιών είναι:

α) Ήθος, αρετή φιλομάθεια και διαγωγή κοσμιωτάτη (που φαίνεται από το πτυχίο σπουδών) καί

β) Να είναι γραμμένοι οι ίδιοι ή οι γονείς τους στα μητρώα αρρένων ή δημοτολόγια του Δήμου Κολινδρού.

3. Απαιτούμενα δικαιολογητικά:

α) Πιστοποιητικό γέννησης.

β) Απολυτήριο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με τον ακριβή γενικό βαθμό ή πτυχίο ανώτατης Σολής με τον ακριβή γενικό βαθμό.

γ) Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου.

δ) Πιστοποιητικό Εισαγγελικής Αρχής (ότι δεν διώκεται)

ε) Βεβαίωση της ανώτατης Σχολής στην οποία έχει εισαχθεί ότι φοιτά κανονικά ή ότι είναι γραμμένος και παρακολουθεί μεταπτυχιακές σπουδές.

στ) Πιστοποιητικό ότι ο ίδιος ή οι γονείς του είναι γραμμένοι στα μητρώα ή δημοτολόγια του Δήμου Κολινδρού.

4. Ο δικαιούχος υποτροφίας θα λαμβάνει το ποσό της υποτροφίας από το υποκατάστημα της Εθνικής Τράπεζας Κολινδρού, μετά από εντολή του Δήμου Κολινδρού.

Άρθρο 4.
Οικονομική διαχείριση.

1. Η Οικονομική διαχείριση του κεφαλίου τούτου αυτοτελούς διαχείρισης περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται βάση προϋπολογισμών και απολογισμών εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/1939 και του από 20.12.1939 σχετικού Β. Δ/τος (Φ.Ε.Κ. 552/Α/22.12.1939).

Άρθρο 5.
Βιβλία και στοιχεία.

1. Το κληροδότημα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του κληροδοτήματος τούτου, που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

β) Βιβλίο -μητρώο υποτρόφων, όπου καταχωρίζονται τα ονόματα των υποτρόφων, η σχολή που φοιτούν, ο χρόνος και το ποσό της υποτροφίας κάθε υποτρόφου και τα λοιπά στοιχεία που ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 34 του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος.

γ) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από το Δήμαρχο Κολινδρού.

Ως βιβλία πρωτοκόλλου αλληλογραφίας και πρακτικών συνεδριάσεων της Διοίκησης του κεφαλαίου τούτου αυτοτελούς διαχείρισης, χρησιμοποιούνται τα αντίστοιχα βιβλία του Δήμου Κολινδρού.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, η Διοίκηση του αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα, για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 6.
Τροποποίηση Οργανισμού.

Ο Οργανισμός του κεφαλαίου τούτου αυτοτελούς διαχείρισης μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 98 του Α.Ν. 2039/1939, ύστερα από πρόταση της Διοίκησης τούτου.

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, αναθέτομε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος Διατάγματος.

Αθήνα, 15 Οκτωβρίου 1986

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ — **ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ**

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — **ΝΙΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ**

Αριθ. Φ9/2520 (3)

Ρύθμιση του τρόπου και χρόνου καταβολής από την Δημοτική Επιχείριση Ύδρευση Αποχέτευσης Λάρισας (ΔΕΥΑΛ) στο Υποκατάστημα Ι.Κ.Α. Λάρισας των εισφορών του άρθρου 18 παρ. 2 του Νόμου 1543/1985.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 1558/1985 (Φ.Ε.Κ. 37 Α) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» και
2. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 18 του ν. 1543/1985 «Συνταξιοδότηση των παθόντων αγωνιστών της Εθνικής Αντίστασης, αποκατάσταση των αγωνιστών που διώχθηκαν για τα κοινωνικά τους φρονήματα και συνταξιοδότηση των αγωνισθέντων κατά της δικτατορίας και άλλες διατάξεις».
3. Την 5442/16.5.1986 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών Δημήτρη Γεωργακόπουλο» (Φ.Ε.Κ. 343/Β/19.5.1986), αποφασίζουμε:

1. Οι ασφαλιστικές εισφορές που προβλέπονται από τις διατάξεις του δεύτερου εδαφίου της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 1543/1985, για την αναγνώριση ως συντάξιμου του χρόνου εκτός υπηρεσίας των μισθωτών της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Λάρισας (ΔΕΥΑΛ) που αποκαθίστανται συνταξιοδοτικά σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 18 του ν. 1543/1985, υπολογίζονται με βάση το ποσοστό ασφάλισης του Κλάδου Συντάξεων του Ι.Κ.Α. και το σύνολο των μηνιαίων αποδοχών επί των οποίων καταβάλλονται εισφορές σύμφωνα με τις διατάξεις της Νομοθεσίας του Ι.Κ.Α. (άρθρο 25 παρ. 2 του α.ν. 1846/1951 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 1 του Νόμου 825/1978), τις οποίες θα ελάμβανε ομοιόβαθμος του αποκαθισταμένου μισθωτός κατά την ημέρα που εκδίδεται η απόφαση για τη διοικητική του αποκατάσταση.

2. Το ποσό της οφειλής για την αναγνώριση, του κατά την προηγούμενη παράγραφο χρόνου, αποδίδεται από την ΔΕΥΑΛ προς το Υποκατάστημα Ι.Κ.Α. Λάρισας εφάπαξ μέσα σε προθεσμία τριών (3) μηνών από την κοινοποίηση στην αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΥΑΛ της απόφασης του αρμόδιου οργάνου του παραπάνω Υποκ/τος Ι.Κ.Α.

Σε περίπτωση που δεν εξοφληθεί το ποσό της οφειλής μέσα στην παραπάνω προθεσμία, εφαρμόζονται οι διατάξεις της Νομοθεσίας του Ι.Κ.Α. για την είσπραξη των καθυστερουμένων εισφορών (άρθρο 27 του Α.Ν. 1846/1951 όπως τροποποιήθηκε με το Ν.Δ. 3762/1957 και το άρθρο 19 του Νόμου 1469/1984).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Οκτωβρίου 1986

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ — **ΑΓΑΜ. ΚΟΥΤΣΟΓΙΩΡΓΑΣ**

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ — **ΓΙΩΡΓΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ**

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΔΗΜ. ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. Δ2α/29363 (4)

Προσωρινή πρόσληψη προσωπικού στον Β' Κρατικό Παιδικό Σταθμό Καισαριανής.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
α) Του άρθρου 5 Κεφ. Β' του Ν. 993/1979.
β) Του άρθρου 9 του Ν. 1476/1984.
2. Την απόφαση της Τριμελούς Επιτροπής Υπουργών 17/20.3.1984.
3. Την 1250/1985 (Φ.Ε.Κ. 745/85 τ. Β') απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.
4. Τις απρόβλεπτες και επείγουσες ανάγκες του Β' Κ.Π.Σ. Καισαριανής.
5. Το γεγονός ότι οι ανάγκες αυτές δεν μπορούν να καλυφθούν με το προσωπικό που υπηρετεί ή με απόσπαση.
6. Τα αποσπάσματα πρακτικών των 16/17.9.1986 και 17/24.9.1986 συνεδριάσεων του Δ.Σ. του Β' Κ.Π.Σ. Καισαριανής.
7. Το έγγραφο του Β' Κ.Π.Σ. Καισαριανής 212/23.9.1986, αποφασίζουμε:

1. Ορίζουμε τον αριθμό του αναγκαιούντος προσωπικού για πρόσληψη στον Β' Κρατικό Παιδικό Σταθμό Καισαριανής σε μία (1) υπάλληλο βοηθητικών εργασιών και εγκρίνουμε την 17/24.9.1986 απόφαση του Διοικητικού του Συμβουλίου για την πρόσληψη της Σοφίας Κούτουρλη, από 21.10.1986 και για χρονικό διάστημα μέχρι οκτώ (8) μηνών, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, για την αντιμετώπιση επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Οκτωβρίου 1986
Με Εντολή Υπουργού
Η Ειδική Γραμματέας
Μ. ΚΟΥΤΣΙΛΑΙΟΥ

Αριθ. Δ2α/29156 (5)

Προσωρινή πρόσληψη προσωπικού στο Παράρτημα Πατρών του Εθνικού Ιδρύματος Αποκαταστάσεως Αναπήρων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
α) Του άρθρου 5 Κεφ. Β' του Ν. 993/1979.
β) Του άρθρου 9 του Ν. 1476/1984.
2. Την πράξη της Τριμελούς Επιτροπής Υπουργών 17/20.3.1984.
3. Την απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και
3. Την 1250/1985 (Φ.Ε.Κ. 745/1985 τ. Β') απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.
4. Τις επείγουσες και απρόβλεπτες ανάγκες του Ε.Ι.Α.Α.
5. Το γεγονός ότι οι ανάγκες αυτές δεν μπορούν να καλυφθούν με το προσωπικό που υπηρετεί ή με απόσπαση.
6. Το απόσπασμα πρακτικού της 16/5.9.1986 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Ι.Α.Α.
7. Το έγγραφο του Ε.Ι.Α.Α. 4784/22.9.1986, αποφασίζουμε:

1. Ορίζουμε τον αριθμό του αναγκαιούντος προσωπικού για πρόσληψη στο Παράρτημα Πατρών του Εθνικού Ιδρύματος Αποκαταστάσεως Αναπήρων σε ένα (1) Τεχνίτη-Εκπαιδευτή Ραδιοτεχνίας, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου και για χρονικό διάστημα μέχρι οκτώ (8) μηνών, για την αντιμετώπιση επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Οκτωβρίου 1986
Με Εντολή Υπουργού
Η Ειδική Γραμματέας
Μ. ΚΟΥΤΣΙΛΑΙΟΥ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ